

Código: CC-SIG-F-016	Última Actualización: 02/11/2018	Versión: 7.0
Elaborado por: Ana M. Palomino	Revisado por: Aury S. Gómez	Aprobado Por: Aury S. Gómez

<b>FECHA:</b>	<b>07/12/2020</b>	<b>HORA INICIO/FINAL:</b>	<b>2:00 pm - 4pm</b>
<b>TEMA REUNIÓN:</b>	<b>COPASST REUNION EXTRAORDINARIA SEMANA DEL 07/12 - 12/12 DE 2020</b>		

REGISTRO DE ASISTENCIA		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Yaneth Caballero	Presidente Representante Trabajadores	<i>Yaneth C.</i>
Leidy Hernández	Secretario Representante Trabajadores	<i>Leidy Hernández</i>
Johana Ospino	Asesora Calidad	<i>Johana Ospino</i>
Ivonne Coll	Jefe de Recursos Humanos	<i>Ivonne Coll</i>
Arlin García	Representante Empresa	<i>Arlin García</i>

**1.0 CRONOGRAMA DE REUNION**

TEMA A TRATAR	RESPONSABLE
<p>Presentar el informe semanal correspondiente al periodo <b>del 7 de diciembre al 12 de diciembre de 2020</b> ante al Ministerio del Trabajo, con relación al seguimiento del COPASST y su participación activa durante el periodo de pandemia por COVID-19.</p> <p>Programación de actividades de seguimiento a desarrollar en la semana próxima.</p>	Jefe de RRHH

**2.0 REVISION Y ANALISIS DE TAREAS ANTERIORES**

TAREAS PENDIENTES	RESPONSABLE	OBSERVACION DE CUMPLIMIENTO
Ejecutar las actividades programadas para el período.	Miembros del COPASST	Jefe de RRHH

**3.0 DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**INFORME PARA EL MINISTERIO DE TRABAJO:**

**1. Población Trabajadora y Población Expuesta**

EXPOSICIÓN POTENCIAL A COVID-19	No. FUNCIONARIOS CON CONTRATO DIRECTO	No. FUNCIONARIOS BAJO OTRA MODALIDAD DE CONTRATACION (CONTRATISTAS INDEPENDIENTES POR PRESTACION DE SERVICIOS/OUTSOURCING; W EN MISIÓN)	TOTAL

Código: CC-SIG-F-016

Última Actualización: 02/11/2018

Versión: 7.0

Elaborado por: Ana M. Palomino

Revisado por: Aury S. Gómez

Aprobado Por: Aury S. Gómez

No. TRABAJADORES EXPOSICIÓN DIRECTA (Personal de Salud)	13	14	27
No. TRABAJADORES EXPOSICIÓN INDIRECTA (Aseo, Servicio Generales, Vigilancia, etc.)	4	0	4
No. TRABAJADORES EXPOSICIÓN INTERMEDIA (Administrativos, Facturación, Recepción, Farmacia, etc.)	30	1	31
<b>TOTALES</b>	<b>47</b>	<b>15</b>	<b>62</b>

**2. CUMPLIMIENTO DE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD.** El cumplimiento de los protocolos de bioseguridad se realizó a través de la aplicación de una lista de chequeo basada en la Resolución 666 del 24 de abril 2020, la cual se aplica mensualmente; con un total de 119 ítems evaluados:

$$\frac{\text{No. Ítem cumplidos}}{\text{No. Total ítem evaluados}} * 100 \% = \frac{112}{119} * 100 = 97\%$$

### 3. SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN LA SEMANA:

a) **Indicador** de cumplimiento y de cobertura.

Cumplimiento:

$$\frac{\text{No. actividades ejecutadas en la semana}}{\text{No. actividades programadas en la semana}} \times 100 = \frac{3}{3} \times 100 = 100\%$$

Cobertura:

$$\frac{\text{No. trabajadores cubiertos con la actividad}}{\text{No. actividades programadas en la actividad}} \times 100 = \frac{28}{28} \times 100 = 100\%$$

- b) Aplicación de **lista de chequeo de lavado de manos** en el área de Ayudas Diagnosticas y Óptica. Responsable(s): Alba Pérez. Tiempo invertido en la ejecución actividad: 1,5 hora(s). Se realiza inspección y verificación del cumplimiento del protocolo de lavado de manos del personal. Se evidencia que los trabajadores cumplen con la medida, se ajustan al protocolo y dan uso responsable de los recursos dispuestos para este fin. Se revisó el protocolo para desinfección de instalaciones en el área de Cirugía, cumpliéndose conformidad. Responsable(s): Alba Pérez. Tiempo invertido en la ejecución actividad: 2 hora(s).
- c) Entrega de **Elementos de Protección Personal** al recurso humano de área asistencial, servicios generales y mantenimiento. Tiempo promedio invertido en la ejecución de la actividad por parte de auxiliar del servicio: cada vez que se requiera

Código: CC-SIG-F-016

Última Actualización: 02/11/2018

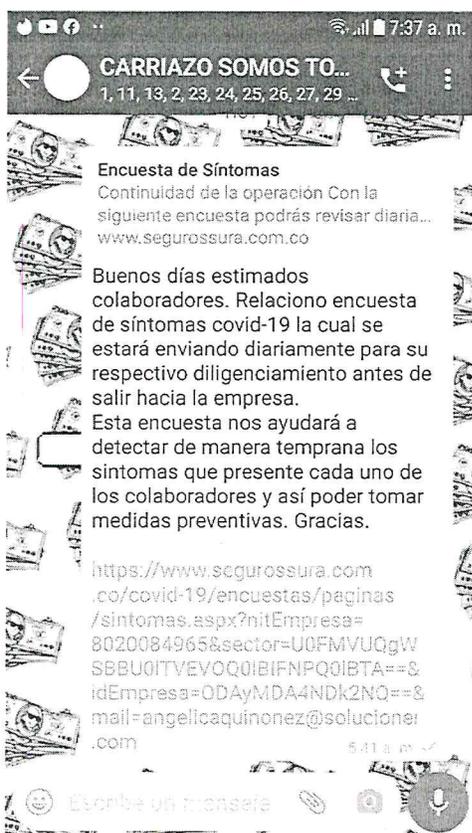
Versión: 7.0

Elaborado por: Ana M. Palomino

Revisado por: Aury S. Gómez

Aprobado Por: Aury S. Gómez

- d) Se realiza el seguimiento al uso adecuado de **dotación anti fluido personal** de la línea de frente del servicio asistencial durante la jornada de trabajo.
- e) Se realiza seguimiento a la actividad asignada al miembro del COPASST, Duván Gaviria relacionada con la sensibilización sobre la importancia y la obligación de diligenciar la **Encuesta de signos y síntomas** relacionados con el COVID-19, con periodicidad diaria por parte de todo el personal; se evidencia que la funcionaria asignada cumple con el compromiso, mediante uso del grupo de WhatsApp institucional.



- f) Se evidencia gestión de seguimiento con inspecciones al cumplimiento del **protocolo de bioseguridad** al ingreso de pacientes y personal que incluye verificación del paso obligatorio por zona de desinfección de calzado ubicada en el ingreso a instalaciones y control de temperatura por dispositivo digital a cargo del Portero. Se mantiene la política de acompañantes restringidos a los pacientes para conservar la distancia social. Se evidencia que se dispone de forma permanente de dispensadores con gel anti-bacterial y alcohol en los servicios y áreas comunes. Se dispone de canecas para disposición de artículos sucios/contaminados/desechables acordes a las normas establecidas en el PGIRH.
- g) Se hace revisión diaria del diligenciamiento de la encuesta de síntomas covid que se envía diariamente, donde queda evidenciado que si se está cumplimento con el diligenciamiento de esta.

Código: CC-SIG-F-016	Última Actualización: 02/11/2018	Versión: 7.0
Elaborado por: Ana M. Palomino	Revisado por: Aury S. Gómez	Aprobado Por: Aury S. Gómez

CLINICA CARRIAZO SA								
¿Tiene Síntomas?	Fecha Encuesta	Municipio Centro Trabajo	Centro Trabajo	Tipo Empleado				
<b>Detalle Personas</b>								
Tiene Síntomas	Vulnerabilidad	Fecha Encuesta	Hora Encuesta	Tipo Identificación	Numero Identificación	Nombre Completo	Centro Trabajo	Municipio
No	Sin Vulnerabilidad	7/12/2020	8:02:24	CEDULA	1079914048	PEREZ PERTUZ ALBA MARIA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	7/12/2020	8:19:18	CEDULA	32771848	MARTELO NUÑEZ PAOLA ANDREA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	7/12/2020	8:26:36	CEDULA	22809982	ANTEQUERA SCHOONBLOFF PATRICIA MILENA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	7/12/2020	9:33:06	CEDULA	2042436228	COHEN ESCOBAR ELIBETH DAYANA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	7/12/2020	10:05:16	CEDULA	57306988	ARIZA PEREZ RITA MARIA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	9/12/2020	6:17:10	CEDULA	32754434	JULIAO REYES MILDRED MARGARITA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	9/12/2020	7:21:26	CEDULA	1126240922	ZABALA CASAS ROXANA HEM YURIDIA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	9/12/2020	7:27:26	CEDULA	1143156609	SOTO CHAVEZ KAROLAY DAYANA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	9/12/2020	7:43:55	CEDULA	55304413	ACOSTA GUTIERREZ CINDY PATRICIA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	9/12/2020	8:03:40	CEDULA	1079914048	PEREZ PERTUZ ALBA MARIA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	9/12/2020	8:52:58	CEDULA	22809982	ANTEQUERA SCHOONBLOFF PATRICIA MILENA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	9/12/2020	9:23:39	CEDULA	1042436228	COHEN ESCOBAR ELIBETH DAYANA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	9/12/2020	9:33:31	CEDULA	32771848	MARTELO NUÑEZ PAOLA ANDREA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	9/12/2020	10:23:02	CEDULA	32879934	QUINTERO PEREZ MARIA MAGDALENA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	9/12/2020	11:22:41	CEDULA	32874130	CABALLERO CERVANTES VERONICA PATRICIA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	10/12/2020	7:20:05	CEDULA	1140874846	HERNANDEZ ANAYA LEIDY MARIANA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	10/12/2020	7:37:04	CEDULA	1048214769	SILVERA BLANCO URIEL JOSE	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	10/12/2020	7:41:30	CEDULA	55304413	ACOSTA GUTIERREZ CINDY PATRICIA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	10/12/2020	7:41:47	CEDULA	32754434	JULIAO REYES MILDRED MARGARITA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	10/12/2020	7:41:54	CEDULA	1140874846	HERNANDEZ ANAYA LEIDY MARIANA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	10/12/2020	7:49:36	CEDULA	2042436228	COHEN ESCOBAR ELIBETH DAYANA	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN
No	Sin Vulnerabilidad	10/12/2020	7:52:32	CEDULA	72344079	CONSUEGRA GUTIERREZ ROGER BERNARDO	CENTRO OFTALMOLOGICO CARRIAZ	BARRAN

h) **Análisis de casos.** A la fecha no se han reportado nuevos casos de trabajadores contagiados por COVID-19; no existe notificación por parte de la ARL de enfermedad laboral.

i) **Participación de la ARL.** La ARL realiza la asesoría y acompañamiento para documentar la presente reunión.

j) **Publicación de Informes.** La publicación de los informes semanales de las reuniones del COPASST se hace en la página web de la empresa: [www.carriazo.com](http://www.carriazo.com).

**4.0 TAREAS Y OPORTUNIDADES DE MEJORA**

TAREA	RESPONSABLE	FECHA PROPUESTA DE CIERRE
1. Seguimiento continuo a las medidas de bioseguridad implementadas con relación a las inspecciones realizadas.	Miembros del COPASST	Permanente

Código: CC-SIG-F-016	Última Actualización: 02/11/2018	Versión: 7.0
Elaborado por: Ana M. Palomino	Revisado por: Aury S. Gómez	Aprobado Por: Aury S. Gómez

<p>2. Redefinir la autogestión del personal en temas de autocuidado, con metodología de actividades virtuales de capacitación mientras dure la contingencia. Definir los temas urgentes.</p> <p>3. Intensificar las acciones de comunicación y educación de todas las medidas que evitan el contagio, para su correcta ejecución. Medio: correo electrónico institucional.</p>	<p>Recursos Humanos</p>	<p>Permanente</p>
<p>4. Verificar instalación de recordatorios de la técnica del lavado de manos en las zonas en las cuales se realiza esta actividad.</p>	<p>Servicios Generales-Recursos Humanos</p>	<p>permanente</p>
<p>5. Definir con área TIC disponibilidad y acceso a plataformas como Zoom, TeamViewer, u otra que permita socialización de temas sin costos para la empresa y para los trabajadores.</p> <p>6. Sopesar a largo plazo adecuación de plataformas internas para autogestión de temas de capacitación.</p>	<p>TIC-Recursos Humanos</p>	<p>permanente</p>



**LISTA DE CHEQUEO  
LAVADO DE MANOS**

Fecha:  
10/05/2020

Version 0

FECHA

DD

MM

AAAA

APLICADO POR:

*Yaneth Caballero.*

*7*

*12*

*2020.*

OBSERVACION	SI	NO	NO APLICA
<b>INFRAESTRUCTURA E INSUMOS</b>			
¿Está disponible el protocolo de lavado de manos en las instalaciones de la empresa?	X		
¿Conoce el personal el Protocolo de lavado de manos?	X		
¿Se dispone de los insumos para realizar la higiene de manos con agua limpia, jabón y toallas de un solo uso (desechables)?	X		
¿Se dispone de suministros de alcohol glicerinado mínimo al 65% máximo 95%?	X		
¿Se dispone de alcohol glicerinado en lugares de acceso fácil y frecuente por parte de las personas usuarias y trabajadores de la empresa?	X		
¿Se dispone de áreas comunes y zonas de trabajo de puntos para el lavado frecuente de manos?	X		
¿Los lavamanos cuentan con dispensadores de jabón con producto disponible?	X		
¿Existe junto a los lavamanos caneca de residuos ordinarios?	X		
<b>MOMENTOS DE HIGIENE DE MANOS</b>			
¿Los trabajadores realizan el protocolo de lavado de manos con una periodicidad mínima de 3 horas en donde el contacto con el jabón debe durar mínimo 20 a 30 segundos ?	X		
¿El trabajador realiza el lavado de manos después de entrar en contacto con superficies que hayan podido ser contaminadas por otra persona (manijas, pasamanos, cerraduras, transporte)?	X		
¿El trabajador realiza el lavado de manos después de ir al baño?	X		
¿El trabajador realiza el lavado de manos después de manipular dinero?	X		
¿El trabajador realiza el lavado de manos antes y después de comer?	X		
¿El trabajador realiza el lavado de manos antes y después de ir al baño?	X		
¿El trabajador realiza el lavado de manos cuando las manos están visiblemente sucias?	X		
¿El trabajador realiza el lavado de manos después de estornudar y toser?	X		
¿El trabajador realiza el lavado de manos antes y después de usar el tapabocas?	X		
¿El trabajador realiza el lavado de manos antes de tocarse la cara?	X		
¿La higiene de manos con alcohol glicerinado se realiza siempre y cuando las manos están visiblemente limpias?	X		
<b>TECNICA DEL LAVADO DE MANOS</b>			
¿El lavado de manos se realiza siguiendo el protocolo de lavado de manos establecido en la empresa?	X		

